

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

Факультет экономико-правовой
Кафедра экономики



О.А. Удалых

«27»апреля 2024 г.

МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.01 «АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В АПК»**

Образовательная программа **Бакалавриат**

Укрупненная группа **38.00.00 Экономика и управление**

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) **Экономика предприятий и организаций АПК**

Форма обучения **очная, очно-заочная**

Квалификация выпускника **бакалавр**

Год начала подготовки: **2024**

Макеевка – 2024 год

Разработчик:

к.э.н., доцент

Ст.пр.


(подпись)


(подпись)

Удалых О.А.

Савранская Я.В.

Рабочая программа дисциплины «Антикризисное управление в АПК» разработана в соответствии с:

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №954.

Рабочая программа дисциплины «Антикризисное управление в АПК» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций АПК, утвержденного Ученым советом ДОНАГРА от 27 апреля 2024 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры экономики

Протокол № 8 от 20 марта 2024 года

Председатель ПМК

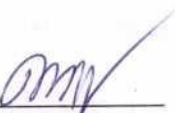

(подпись)

Святенко И.Н..
(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики

Протокол № 8 от 20 марта 2024 года

Заведующий кафедрой


(подпись)

Веретенников В.И.
(ФИО)

Начальник учебного отдела


(подпись)

Шевченко Н.В.
(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

- 1.1. Наименование дисциплины
- 1.2. Область применения дисциплины
- 1.3. Нормативные ссылки
- 1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе
- 1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. Содержание учебного материала дисциплины
- 2.2. Обеспечение содержания дисциплины

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 3.1. Тематический план изучения дисциплины
- 3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание
- 3.3. Самостоятельная работа студентов

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

- 4.1. Рекомендуемая литература
- 4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины
- 4.3. Оценочные материалы (фонд оценочных средств)
- 4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков
- 4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01 «АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В АПК»

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Антикризисное управление в АПК» является *дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений*, учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки: 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК.

Дисциплина «Антикризисное управление в АПК» базируется на освоении обучающимися дисциплин «Управление проектами», «Право и основы противодействия коррупции». Знания и умения, полученные при изучении данной дисциплины, используются для прохождения преддипломной практики и государственной итоговой аттестации, а также при написании выпускной квалификационной работы.

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;

другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Целью дисциплины «Антикризисное управление в АПК» является получение теоретических знаний и выработка практических навыков у обучающихся в области антикризисного управления для повышения антикризисной устойчивости субъектов АПК, а именно: диагностики банкротства, управления предприятием в кризисной ситуации, разработке мер по профилактике банкротства и управлению рисками, разработке стратегии и тактики антикризисного управления.

Задачи изучения дисциплины:

изучение сущности и закономерностей кризисных состояний предприятий, а также факторов цикличности их развития;

изучение истории развития отношений банкротства в России и в развитых зарубежных странах, специфики антикризисного регулирования деятельности субъектов АПК;

исследование целей и функций системы антикризисного регулирования, роли и значения системы мониторинга предприятий;

изучение профилактических, оздоровительных и ликвидационных процедур в системе антикризисного регулирования, соответствующих российских законодательных и нормативных актов, регулирующих отношения несостоятельности;

изучение системы антикризисного управления (менеджмента), технологии и этапов его осуществления на предприятии;

осуществление диагностики финансово-экономического состояния предприятия, оценки рисков и вероятности его банкротства для принятия управленческих решений;

исследование причин несостоятельности субъектов АПК, методов сглаживания негативных тенденций в их развитии и профилактики банкротства.

исследование особенностей управления персоналом, маркетинга, инновационной и инвестиционной политики в системе антикризисного управления;
разработка мер и программ по преодолению негативных социально-экономических последствий кризисов или банкротства предприятий.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	38.00.00 Экономика и управление		
Направление подготовки / специальность	38.03.01 Экономика		
Направленность программы	Экономика предприятий и организаций АПК		
Образовательная программа	Бакалавриата		
Квалификация	Бакалавр		
Дисциплина обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы	часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Форма контроля	зачет		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	4	-	4, 5
Семестр	7-й, 8-й	-	8-й, 9-й
Количество зачетных единиц	5	-	5
Общее количество часов	180	-	180
Количество часов, часы:			
-лекционных	32	-	10
-практических (семинарских)	32	-	10
-лабораторных	-	-	-
-курсовая работа (проект)	-	-	-
-контактной работы на промежуточную аттестацию	4,3	-	4,3
-самостоятельной работы	111,7	-	155,7

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Планируемый процесс обучения по дисциплине направлен на формирование следующих компетенций:

Профессиональные компетенции (ПК):

Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организаций (ПК-2)

Индикаторы достижения компетенции:

- Рассчитывает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации (ПК-2.3).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине «Антикризисное управление в АПК», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-2	Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организаций	ПК-2.3. Рассчитывает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	<i>Знание:</i> методик расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации <i>Умение:</i> рассчитывать влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации <i>Навык и (или) опыт деятельности:</i> расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Антикризисное управление в АПК» используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- лекционные занятия (ЛЗ);
- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении практических занятий используются мультимедийные презентации, деловые игры, кейсы, раздаточные материалы.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, дискуссия, коллоквиум), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, научных статей, подготовку и защиту результатов собственных научных исследований.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса	
		очная	очно-заочная
Раздел 1. Кризисы в тенденции макро- и микроразвития			
Тема 1.1. Общая характеристика кризиса в социально-экономическом развитии.	1. Понятие кризиса в социально-экономическом развитии. 2. Причины и последствия возникновения кризиса. 3. Классификация кризисов. 4. Признаки кризиса: распознавание и преодоление. 5. Человеческий фактор антикризисного управления.	Л, СЗ, СР	Л, СР
Тема 1.2. Тенденции возникновения и преодоления экономического кризиса.	1. Сущность и закономерности экономических кризисов. 2. Причины экономических кризисов. 3. Цикличность кризисных явлений. 4. Виды экономических кризисов.	Л, СЗ, СР	Л, СР
Тема 1.3. Кризисы в развитии организации.	1. Факторы рискованного развития организации. 2. Возникновение кризисов в организации. 3. Тенденции циклического развития организации. 4. Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Раздел 2. Содержание антикризисного управления, его ключевые факторы			
Тема 2.1. Основные черты антикризисного управления	1. Управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития. 2. Возможность, необходимость и проблематика антикризисного управления. 3. Признаки и особенности антикризисного управления. 4. Эффективность антикризисного управления.	Л, СЗ, СР	СЗ, СР
Тема 2.2. Диагностика кризисов в процессе управления.	1. Основные параметры диагностирования. 2. Этапы диагностики кризиса. 3. Методы диагностики кризиса. 4. Информация в диагностике.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Тема 2.3. Стратегия и тактика в антикризисном управлении	1. Роль стратегии в антикризисном управлении. 2. Разработка антикризисной стратегии организации. 3. Реализация выбранной антикризисной стратегии.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР
Тема 2.4. Инновации в антикризисном управлении	1. Инновационный процесс как фактор антикризисного управления. 2. Инновационный потенциал предприятия, его роль в антикризисном управлении. 3. Государственная инновационная стратегия антикризисного развития. 4. Формирование инновационных	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР

	инфраструктур как условие выхода из кризиса. 5. Инновационные проекты, критерии их отбора.		
Тема 2.5. Технологии антикризисного управления	1. Понятие технологии антикризисного управления. 2. Общая технологическая схема процесса управления в кризисной ситуации. 3. Система контроля и выявления признаков кризисной ситуации. 4. Факторы, влияющие на качество управленческих решений. 5. Последовательность разработки управленческих решений а антикризисном управлении. 6. Структурно - морфологический анализ кризисной ситуации. 7. Параметры контроля кризисных ситуаций в технологии антикризисного управления.	Л, СЗ, СР	Л, СЗ, СР

Л – лекции;

СР – самостоятельная работа студента;

СЗ – занятия семинарского типа.

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Раздел 1. Кризисы в тенденции макро- и микроразвития	
Тема 1.1. Общая характеристика кризиса в социально-экономическом развитии.	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1., Э.2., Э.6., М.1., М.2.
Тема 1.2. Тенденции возникновения и преодоления экономического кризиса.	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1., Э.2., Э.6., М.1., М.2.
Тема 1.3. Кризисы в развитии организации.	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1., Э.2., Э.6., М.1., М.2.
Раздел 2. Содержание антикризисного управления, его ключевые факторы	
Тема 2.1. Основные черты антикризисного управления	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1., Э.2., Э.6., М.1., М.2.
Тема 2.2. Диагностика кризисов в процессе управления.	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1., Э.2., Э.6., М.1., М.2.
Тема 2.3. Стратегия и тактика в антикризисном управлении	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1., Э.2., Э.6., М.1., М.2.
Тема 2.4. Инновации в антикризисном управлении	О.1., О.2., О.3., О.4., О.5., Д.1, Д.2., Д.3., Д.4., Д.5., Э.1., Э.2., Э.6., М.1., М.2.
Тема 2.5. Технологии антикризисного управления	

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная					
	Всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		лек	Пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	конт роль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Кризисы в тенденции макро- и микроразвития																		
Тема 1.1. Общая характеристика кризиса в социально-экономическом развитии.	22	4	4	н/п	-	14	-	-	-	-	-	-	22	1	-	н/п	-	21
Тема 1.2. Тенденции возникновения и преодоления экономического кризиса.	22	4	4	н/п	-	14	-	-	-	-	-	-	22	1	-	н/п	-	21
Тема 1.3. Кризисы в развитии организации.	22	4	4	н/п	-	14	-	-	-	-	-	-	22		2	н/п	-	20
Итого по разделу 1	66	12	12	н/п	-	42	-	-	-	-	-	-	66	2	2	н/п	-	62
Раздел 2. Содержание антикризисного управления, его ключевые факторы																		
Тема 2.1. Основные черты антикризисного управления	22	4	4	н/п	-	14	-	-	-	-	-	-	22	1	1	н/п	-	20
Тема 2.2. Диагностика кризисов в процессе управления.	22	4	4	н/п	-	14	-	-	-	-	-	-	22	1	1	н/п	-	20
Тема 2.3. Стратегия и тактика в антикризисном управлении	22	4	4	н/п	-	14	-	-	-	-	-	-	22	2	2	н/п	-	18
Тема 2.4. Инновации в антикризисном управлении	22	4	4	н/п	-	14	-	-	-	-	-	-	22	2	2	н/п	-	18
Тема 2.5. Технологии антикризисного управления	21,7	4	4	н/п	-	13,7	-	-	-	-	-	-	21,7	2	2	н/п	-	17,7
Итого по разделу 2	109,7	20	20	н/п	-	69,7	-	-	-	-	-	-	109,7	8	8	н/п	-	93,7
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Контактная работа на промежуточную аттестацию	4,3	-	-	-	4,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,3	-
Всего часов	180	32	32	-	4,3	111,7	-	-	-	-	-	-	180	10	10	н/п	4,3	155,7

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы.

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Кризисы в тенденции макро- и микроразвития.

Практическое занятие по теме 1.1: Общая характеристика кризиса в социально-экономическом развитии.

1. Понятие кризиса в социально-экономическом развитии.
2. Причины и последствия возникновения кризиса.
3. Классификация кризисов.
4. Признаки кризиса: распознавание и преодоление.
5. Человеческий фактор антикризисного управления.

Цель занятия: закрепление знаний о характеристике, причинах и последствиях кризисов в социально-экономическом развитии.

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. В чем проявляется опасность кризиса? Каковы ее симптомы?
2. Как соотносятся управление функционированием организации и управление ее развитием?
3. Что такое жизнеспособность организации?
4. Что такое кризис и какую роль он играет в процессах социально-экономического развития?
5. Каковы причины возникновения кризисных ситуаций?
6. Какие последствия возможны в результате разрешения кризиса?
7. В чем разнообразие кризисов и как можно их классифицировать?
8. Какую роль в кризисных ситуациях играет человеческий фактор?

Практическое занятие по теме 1.2: Тенденции возникновения и преодолении экономического кризиса.

1. Сущность и закономерности экономических кризисов.
2. Причины экономических кризисов.
3. Цикличность кризисных явлений.
4. Виды экономических кризисов.

Цель занятия: закрепление знаний тенденциях возникновения и преодолении экономического кризиса

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Когда и почему возникают экономические кризисы?
2. Каковы основные причины экономических кризисов?
3. Каковы фазы циклов экономического кризиса и как они проявляются?
4. Виды экономических кризисов, в чем их различия?
5. Каковы современные тенденции динамики экономических кризисов?

Практическое занятие по теме 1.3: Кризисы в развитии организации.

1. Факторы рискованного развития организации.
2. Возникновение кризисов в организации.
3. Тенденции циклического развития организации.
4. Опасность и вероятность кризисов в тенденциях циклического развития организации.

Цель занятия: закрепление знаний причинах возникновения и факторах рискованного развития организации

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Какие факторы развития организации характеризует опасность кризиса?

2. Как взаимосвязаны эти факторы между собой?
3. Каковы возможные причины и симптомы кризисного развития фирмы?
4. Каковы тенденции цикличного развития организации? Дайте оценку каждого из этих этапов цикла.
5. Когда повышаются вероятность и опасность кризиса?
6. Всегда ли банкротство является неприятностью для предприятия? Приведите пример ситуации.
7. Какой тип менеджмента преобладает в антикризисном оздоровлении предприятия-должника?

Раздел 2. Содержание антикризисного управления, его ключевые факторы.

Практическое занятие по теме 2.1: Основные черты антикризисного управления.

1. Управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития.
2. Возможность, необходимость и проблематика антикризисного управления.
3. Признаки и особенности антикризисного управления.
4. Эффективность антикризисного управления.

Цель занятия: закрепление знаний об основных чертах антикризисного управления

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Что такое относительно управляемые и неуправляемые процессы? Приведите примеры.
2. Что представляет собой антикризисное развитие?
3. Чем определяется возможность и необходимость антикризисного управления?
4. Каковы основные черты антикризисного управления?
5. Какие факторы влияют на эффективность антикризисного управления?
6. В чем проявляется эффективность антикризисного управления?

Практическое занятие по теме 2.2: Диагностика кризисов в процессе управления.

1. Основные параметры диагностирования.
2. Этапы диагностики кризиса.
3. Методы диагностики кризиса.
4. Информация в диагностике.

Цель занятия: закрепление знаний о необходимости, этапах и методах диагностики кризисов в процессе управления

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Что означает диагностирование для развития системы, выявления и предотвращения кризиса?
2. Какие проблемы может решить диагностика?
3. Можно ли считать диагностирование функцией?
4. В чем заключается сущность трех стадий информационного обеспечения диагностирования?
5. Каковы основные этапы и методы диагностирования кризиса?

Практическое занятие по теме 2.3: Стратегия и тактика в антикризисном управлении

1. Роль стратегии в антикризисном управлении.
2. Разработка антикризисной стратегии организации.
3. Реализация выбранной антикризисной стратегии.

Цель занятия: закрепление знаний о стратегии и тактике в антикризисном управлении

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Существуют ли кризисы в отдельных структурных подразделениях экономики?
2. Обладают ли они спецификой относительно общих экономических кризисов?
3. Когда и как они возникают?
4. Как кризисы организаций связаны с общей экономической обстановкой?

Практическое занятие по теме 2.4: Инновации в антикризисном управлении

1. Инновационный процесс как фактор антикризисного управления.
2. Инновационный потенциал предприятия, его роль в антикризисном управлении.
3. Государственная инновационная стратегия антикризисного развития.
4. Формирование инновационных инфраструктур как условие выхода из кризиса.
5. Инновационные проекты, критерии их отбора.

Цель занятия: закрепление знаний о инновационном процессе в антикризисном управлении

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. Что такое инновации?
2. Какова роль инновационного потенциала предприятия в антикризисном управлении?
3. Охарактеризуйте критерии оценивания инновационного проекта.
4. В чем заключается сущность государственной инновационной стратегии?

Практическое занятие по теме 2.5: Технологии антикризисного управления.

1. Понятие технологии антикризисного управления.
2. Общая технологическая схема процесса управления в кризисной ситуации.
3. Система контроля и выявления признаков кризисной ситуации.
4. Факторы, влияющие на качество управленческих решений.
5. Последовательность разработки управленческих решений а антикризисном управлении.

6. Структурно - морфологический анализ кризисной ситуации.

7. Параметры контроля кризисных ситуаций в технологии антикризисного управления.

Цель занятия: закрепление знаний о технологиях антикризисного управления

Оснащение: справочный раздаточный материал, презентация

Контрольные вопросы:

1. В чем особенности технологий антикризисного управления?
2. Из каких блоков состоит технологическая схема антикризисного управления?
3. Какие факторы влияют на разработку управленческих решений в технологии антикризисного управления?
4. Какую роль играет информационное обеспечение в технологии антикризисного управления?
5. Как осуществляется контроль кризисных ситуаций в технологии антикризисного управления

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Антикризисное управление в АПК» предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам курса (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, решения задач, выполнения ситуационных заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, обработка законодательной и нормативной базы, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графика консультаций, утвержденного кафедрой.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1.	Общая характеристика кризиса в социально-экономическом развитии.
2.	Тенденции возникновения и преодоления экономического кризиса.
3.	Кризисы в развитии организации.
4.	Основные черты антикризисного управления
5.	Диагностика кризисов в процессе управления.
6.	Стратегия и тактика в антикризисном управлении
7.	Инновации в антикризисном управлении
8.	Технологии антикризисного управления

3.3.2. Виды самостоятельной работы

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		чт	чдл	пд	пспл	рз		чт	Чдл	пд	пспл	рз		чт	чдл	пд	пспл	рз
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. Кризисы в тенденции макро- и микроразвития																		
Тема 1.1. Общая характеристика кризиса в социально-экономическом развитии.	14	4	2	2	4	2	-	-	-	-	-	-	21	5	4	4	4	4
Тема 1.2. Тенденции возникновения и преодоления экономического кризиса.	14	4	2	2	4	2	-	-	-	-	-	-	21	5	4	4	4	4
Тема 1.3. Кризисы в развитии организации.	14	4	2	2	4	2	-	-	-	-	-	-	20	4	4	4	4	4
Итого по разделу 1	42	12	8	8	12	8	-	-	-	-	-	-	62	14	12	12	12	12
Раздел 2. Содержание антикризисного управления, его ключевые факторы																		
Тема 2.1. Основные черты антикризисного управления	14	4	2	2	4	2	-	-	-	-	-	-	20	4	4	4	4	4
Тема 2.2. Диагностика кризисов в процессе управления.	14	4	2	2	4	2	-	-	-	-	-	-	20	4	4	4	4	4
Тема 2.3. Стратегия и тактика в антикризисном управлении	14	4	2	2	4	2	-	-	-	-	-	-	18	4	4	4	4	2
Тема 2.4. Инновации в антикризисном управлении	14	4	2	2	4	2	-	-	-	-	-	-	18	4	4	4	4	2
Тема 2.5. Технологии антикризисного управления	13,7	4	2	2	3,7	2	-	-	-	-	-	-	17,7	4	4	4	4	1,7
Итого по разделу 2	69,7	20	10	10	19,7	10	-	-	-	-	-	-	93,7	20	20	20	20	13,7
Всего часов	111,7	32	18	18	31,7	18	-	-	-	-	-	-	155,7	32	32	32	32	25,7

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд– подготовка доклада;

Пспл– подготовка к выступлению на семинаре, к практическим и лабораторным занятиям;

Рз– решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самоподготовки к зачету

1. Понятие, причины и неизбежность кризиса в социально-экономическом развитии.
2. Последствия, распознавание и преодоление кризисов.
3. Типология и характер кризисов.
4. Сущность и закономерности возникновения экономических кризисов.
5. Основное экономическое противоречие - как движущий фактор хозяйственного развития.
6. Периодические экономические кризисы в Европе и Америке в XIX - XX вв.
7. Причины экономических кризисов: теории циклов и кризисов.
8. Фазы экономического цикла и их проявление.
9. Циклы Кондратьева, Кузнеца, Джуглера, Китчена.
10. Виды экономических кризисов и их динамика.
11. Факторы рискованного развития и возникновение кризисов в организации.
12. Тенденции циклического развития и вероятность кризисов в организации.
13. Возможность, необходимость, проблематика и особенности антикризисного управления.
14. Факторы, определяющие эффективность антикризисного управления.
15. Основные параметры диагностирования кризисов.
16. Этапы, методы и информация в диагностике кризисов.
17. Роль стратегии в антикризисном управлении.
18. Разработка антикризисной стратегии организации.
19. Тактика антикризисного управления.
20. Использование средств маркетинга в антикризисном управлении.
21. Технологии антикризисного управления: понятие, схема процесса управления в кризисной ситуации.
22. Технология разработки управленческих решений в антикризисном управлении.
23. Параметры контроля кризисных ситуаций в технологии антикризисного управления.
24. Аналитическая основа и роль государственного регулирования кризисных ситуаций.
25. Сферы реализации управленческих функций государства в период кризиса.
26. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций: нормативно-законодательная деятельность, финансовое регулирование, производственная деятельность, перераспределение доходов.
27. Анализ ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости с целью прогнозирования угрозы банкротства.
28. Оценка вероятности банкротства по зарубежным методикам.
29. Оценка вероятности банкротства по официальной российской методике.
30. Критерии принятия решений об оказании государственной финансовой поддержки и санации предприятия.
31. Алгоритм процедур банкротства согласно Федеральному закону «О несостоятельности (банкротстве)» №127 – ФЗ от 26.10.2002.
32. Финансовое оздоровление и внешнее управление как комплекс мероприятий по восстановлению платежеспособности и поддержке хозяйственной деятельности предприятия.
33. Ликвидационные процедуры по отношению к должнику, признанному банкротом.
34. Понятие и классификация рисков в антикризисном менеджменте.
35. Управление риском в процессе выработки и реализации риск-решения.
36. Способы снижения степени риска.
37. Анализ состояния инвестиционного процесса как база для принятия инвестиционных антикризисных решений.
38. Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченности финансовых ресурсов.
39. Оценка инвестиционной привлекательности предприятий.

40. Методы оценки инвестиционных проектов.
41. Инновационный процесс как фактор антикризисного управления.
42. Роль инновационного потенциала предприятия в антикризисном управлении.
43. Государственная инновационная стратегия.
44. Формирование инновационных инфраструктур как условие выхода из кризиса.
45. Критерии отбора инновационных проектов.
46. Роль человеческого капитала в системе антикризисного управления.
47. Конфликты в развитии организации.
48. Антикризисное управление конфликтами.
49. Система и принципы антикризисного управления персоналом.
50. Профсоюзное движение и его роль в антикризисном управлении.
51. Социальное партнерство в антикризисном управлении.
52. Регулирование социально-трудовых отношений в процессе антикризисного управления.
53. Антикризисные механизмы регионального управления.
54. Понятие, типы и мотивы реорганизации (слияний и поглощений) компаний.
55. Зарубежная и отечественная практика слияний и поглощений.
56. Участие инвестиционных структур (банков) в реорганизации (слиянии и поглощении) компаний.
57. «Новый курс» Ф.Д.Рузвельта (США) - как опыт антикризисного управления.
58. Антикризисная направленность реформ Л.Эрхарда (Германия).
59. Антикризисная деятельность Ли Якокки в компании «Крайслер».
60. Антикризисная экономическая политика Японии в послевоенный (Вторая мировая война) период.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О.1.	Зубарев И.С. Финансовый анализ в условиях банкротства : учебное пособие / И.С. Зубарев; Министерство сельского хозяйства Российской Федерации, федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Пермский аграрно-технологический университет имени академика Д.Н. Прянишникова». – Пермь : ИПЦ «Прокрость», 2020 – 118 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/FAKW/24Ryi3CBP		+
О.2.	Плужников, В.Г. Антикризисное управление: учебное пособие / В.Г. Плужников, С.А. Шикина; под ред. В.Г. Мохова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2016. – 112 с. https://cloud.mail.ru/public/6BW2/hN9SrtGN2		+
О.3.	Родионов М.А. Антикризисное управление предприятиями : учебное пособие / М.А. Родионов. – М. : ИД Академии Жуковского, 2018. – 100 с. https://cloud.mail.ru/public/xSGQ/61SV6EuFp		+
О.4.	Сергеева, И. А. Комплексная система обеспечения экономической безопасности предприятия : учеб. пособие / И. А. Сергеева, А. Ю. Сергеев. – Пенза : Изд-во ПГУ, 2017 – 124 с. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/zQ7U/2116j8iZ7		+
О.5.	Солодов А.К. Технологии финансового оздоровления: учебник и учебное пособие / А.К. Солодов – М.: Издание Александра К. Солодова, 2017. – 433 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/BM9M/r2Z9Zq11n		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д.1.	Антикризисное управление : учеб.-метод. пособие / сост. А. А. Субачев, М. А. Карасёв. – Кострома : КГУ им. Н. А. Некрасова, 2016. – 130 с. https://cloud.mail.ru/public/SXPb/HWAzeQV6H		+
Д.2.	Зелиско, И. М. Управление финансовой санацией предприятия: учебное пособие. / И.М. Зелиско. – К.: ЦП «КОМПРИНТ», 2015. – 320с. – Электронный ресурс. –		+

	Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/4a1Q/39NGR4zbх		
Д.3.	Подсорин В.А. Антикризисное управление: Учебное пособие для программ бакалавриата по направлению «Экономика». – М.: МГУПС (МИИТ), 2016. – 154 с. https://cloud.mail.ru/public/SjFX/HZNDbN4ir		+
Д.4.	Фейлинг Т.Б. Антикризисное управление. Курс лекций: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент». — СПб.: РГГМУ, 2016. — 134 с. https://cloud.mail.ru/public/6v3j/mDetsf8Zi		+
Д.5.	Швецова О.А. Антикризисное управление: учебно-практическое пособие / О.А. Швецова. – Брянск: Изд-во Брянский ГАУ, 2016. – 34 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/FczZ/sXyhqSnBQ		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1	Антикризисное управление - рецензируемый научный журнал – Электронный ресурс. - http://www.anticrisis.ru		+
П.2	Журнал «Арбитражный управляющий». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.au.raucfo.ru		+
П.3	Журнал «Финансовый директор». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа : www.fd.ru		+
П.4	Журнал «Финансовый менеджмент». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа : http://www.finman.ru/		+
П.5	Научно-практический журнал «Финансы и Бизнес». – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://finbiz.spb.ru/index.php?option=com_frontpage&Itemid=1		+
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурса	Режим доступа
Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru
Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/databases
Экономический портал	http://economicus.ru
СПС ГАРАНТ	http://www.garant.ru

4.1.5 Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурса	Режим доступа
Scopus – база данных рефератов и цитирования	https://www.scopus.com
Web of Science – международная база данных	http://login.webofknowledge.com
Библиотека диссертаций и авторефератов России	http://www.dslib.net/
Университетская библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru/
ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.com
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
«Научная электронная библиотека «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/
«Единое окно доступа к информационным ресурсам»	http://window.edu.ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания;

№	Наименование методических разработок
М.1.	Гизатуллина, Е. Н. Методические рекомендации для проведения практических занятий по дисциплине «Антикризисное управление в АПК» для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК / Е.Н. Гизатуллина. – Макеевка : ДОНАГРА, 2023. – 33 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА
М.2.	Гизатуллина, Е. Н. Методические рекомендации для самостоятельной работы по дисциплине «Антикризисное управление в АПК» для студентов направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК / Е.Н. Гизатуллина. – Макеевка : ДОНАГРА, 2023. – 38 с. – Электронный ресурс. – Режим доступа: внутренний учебно-информационный портал ДОНАГРА

2. Материалы по видам занятий;

3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Антикризисное управление в АПК» разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
ПК-2	Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организаций	ПК-2.3. Рассчитывает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	методики расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации		
				рассчитывать влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	
					расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации

4.4.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Описание шкалы оценивания сформированности компетенций

Компетенции на различных этапах их формирования оцениваются шкалой: «зачтено», «не зачтено» в форме зачета, «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме экзамена.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	не зачтено	зачтено		
	Неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
I этап Знать методики расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации (ПК-2 / 2.3)	Фрагментарные знания -методик расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации /Отсутствие знаний	Неполные знания методик расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания методик расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	Сформированные и систематические знания методик расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации
II этап Уметь рассчитывать влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации (ПК-2 / 2.3)	Фрагментарное умение рассчитывать влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации Отсутствие умений	В целом успешное, но несистематическое умение рассчитывать влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение рассчитывать влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	Успешное и систематическое умение рассчитывать влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации
III этап Иметь навыки расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации (ПК-2 / 2.3)	Фрагментарное применение навыков расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации Отсутствие навыков	В целом успешное, но несистематическое применение навыков расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыков расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	Успешное и систематическое применение навыков расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации

4.4.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этап формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а так же для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, решение задач, деловая игра, круглый стол, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач, выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ;

- по результатам выполнения индивидуальных заданий;

- по результатам проверки качества конспектов лекций, рабочих тетрадей и иных материалов;

- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

ГРАФИК контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Месяц проведения контрольного мероприятия	
					Очная форма	Очно-заочная форма
Раздел 1. Кризисы в тенденции макро- и микроразвития	ПК-2	ПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование, устный опрос, представление и защита доклада (реферата) Контрольная работа	6-е занятие	1 - е занятие
Раздел 2. Содержание антикризисного управления, его ключевые факторы	ПК-2	ПК-2.3	I этап II этап III этап	Тестирование, устный опрос, представление и защита доклада (реферата) Контрольная работа	16-е занятие	5 - е занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связанные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»

Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»
---	-----------

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле	
процент правильных ответов менее 40 (по 5 бальной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);	
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 бальной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)	
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 бальной системе контроля – оценка «хорошо»)	
процент правильных ответов 80-100 (по 5 бальной системе контроля – оценка «отлично»)	

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более

		недели). Имеются отдельные недочеты в оформлении
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменно оформленный доклад (реферат) представлен со значительным опозданием (более недели). Имеются существенные недочеты в оформлении.

Критерии и шкалы оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ «неудовлетворительно»	Изложенный, раскрытый ответ «удовлетворительно»	Законченный, полный ответ «хорошо»	Образцовый ответ «отлично»
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы.	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональных термина.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более 2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом

этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен, зачет с оценкой, курсовые работы (проекты), практики	Зачет	Критерии оценивания
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Не зачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия лекционного типа и занятия семинарского типа.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское (практические) занятие и указания на самостоятельную работу.

Семинарские (практические) занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Семинар предполагает свободный обмен мнениями по избранной тематике. Он начинается со вступительного слова преподавателя, формулирующего цель занятия и характеризующего его основную проблематику. Затем, как правило, заслушиваются сообщения студентов. Обсуждение сообщения совмещается с рассмотрением намеченных вопросов. Сообщения, предполагающие анализ публикаций по отдельным вопросам семинара, заслушиваются обычно в середине занятия. Поощряется выдвижение и обсуждение альтернативных мнений. В заключительном слове преподаватель подводит итоги обсуждения и объявляет оценки выступавшим студентам. В целях контроля подготовленности студентов и привития им навыков краткого письменного изложения своих мыслей преподаватель в ходе семинарских занятий может осуществлять текущий контроль знаний в виде тестовых заданий.

При подготовке к семинару студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои

действия;

-обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

-пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

-использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

-повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

-обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

-использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

-внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

-внимательно прочитать рекомендованную литературу;

-составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний обучающихся по дисциплине используются:

учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);

помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.

2. Информационные стенды.

3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.

4. Мультимедийное оборудование.

5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс.Телемост

TrueConf Online

Приложение А

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Антикризисное управление в АПК»

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): «Экономика предприятий и организаций АПК»

Квалификация выпускника: бакалавр

Кафедра экономики

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Антикризисное управление в АПК» является получение теоретических знаний и выработка практических навыков у обучающихся в области антикризисного управления для повышения антикризисной устойчивости субъектов АПК, а именно: диагностики банкротства, управления предприятием в кризисной ситуации, разработке мер по профилактике банкротства и управлению рисками, разработке стратегии и тактики антикризисного управления.

Задачи изучения дисциплины:

изучение сущности и закономерностей кризисных состояний предприятий, а также факторов цикличности их развития;

изучение истории развития отношений банкротства в России и в развитых зарубежных странах, специфики антикризисного регулирования деятельности субъектов АПК;

исследование целей и функций системы антикризисного регулирования, роли и значения системы мониторинга предприятий;

изучение профилактических, оздоровительных и ликвидационных процедур в системе антикризисного регулирования, соответствующих российских законодательных и нормативных актов, регулирующих отношения несостоятельности;

изучение системы антикризисного управления (менеджмента), технологии и этапов его осуществления на предприятии;

осуществление диагностики финансово-экономического состояния предприятия, оценки рисков и вероятности его банкротства для принятия управленческих решений;

исследование причин несостоятельности субъектов АПК, методов сглаживания негативных тенденций в их развитии и профилактики банкротства.

исследование особенностей управления персоналом, маркетинга, инновационной и инвестиционной политики в системе антикризисного управления;

разработка мер и программ по преодолению негативных социально-экономических последствий кризисов или банкротства предприятий.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Антикризисное управление в АПК» является *дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений*, учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки: 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК.

Дисциплина «Антикризисное управление в АПК» базируется на освоении обучающимися дисциплин «Управление проектами», «Право и основы противодействия коррупции». Знания и умения, полученные при изучении данной дисциплины, используются для прохождения преддипломной практики и государственной итоговой аттестации, а также при написании выпускной квалификационной работы.

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Профессиональные компетенции (ПК):

Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организаций (ПК-2)

Индикаторы достижения компетенции:

- Рассчитывает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации (ПК-2.3).

4. Результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Антикризисное управление в АПК», характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций АПК представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
ПК-2	Способен осуществлять расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организаций	ПК-2.3. Рассчитывает влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации	<i>Знание:</i> методик расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации <i>Умение:</i> рассчитывать влияние внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации <i>Навык и (или) опыт деятельности:</i> расчета влияния внутренних и внешних факторов на экономические показатели организации

5. Основные разделы дисциплины

Общая характеристика кризиса в социально-экономическом развитии. Тенденции возникновения и преодоления экономического кризиса. Кризисы в развитии организации. Основные черты антикризисного управления. Диагностика кризисов в процессе управления. Стратегия и тактика в антикризисном управлении. Инновации в антикризисном управлении. Технологии антикризисного управления

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 180 часов, 5 зачетных единиц. Дисциплина изучается студентами очной формы обучения на 4 курсе в 7 и 8 семестрах, очно-заочной формы обучения на 4 курсе в 8 семестре, на 5 курсе в 9 семестре. Промежуточная аттестация – зачет, экзамен